**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

 **необходимых для оформления займа**

**в КПК «Содружество»:**

Для рассмотрения вопроса о предоставлении займа необходимы следующие документы:

• **Документы индивидуальных предпринимателей**:

 - паспорт или любой другой документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством РФ;

 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

 - свидетельства о присвоении налогоплательщику ИНН и ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя);

 - налоговую декларацию по основному виду деятельности за последний отчетный период (для индивидуального предпринимателя).

• **Документы юридических лиц**:

 - устав;

 - учредительный договор или решение единственного участника о создании юридического лица;

 - свидетельство о присвоении налогоплательщику ИНН и ОГРН;

 - протокол об избрании руководителя юридического лица;

 - приказы о назначении руководителя и главного бухгалтера юридического лица;

 - паспорта руководителя и главного бухгалтера или любые другие документы, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством РФ;

 - протокол общего собрания участников (решение единственного участника) о согласии на совершение сделки.

Сведения (документы) о финансовом положении юридического лица:

- копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате);

- и (или) копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде);

- и (или) копия аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации;

- и (или) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом;

- и (или) сведения об отсутствии в отношении пайщика производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов в кооператив;

- и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения пайщиком своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах;

- и (или) данные о рейтинге пайщика, размещенные в сети "Интернет" на сайтах международных рейтинговых агентств и российских кредитных рейтинговых агентств).

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

 **по объекту недвижимого имущества при оформлении займа под залог недвижимого имущества**

**в КПК «Содружество»:**

1. Свидетельство о праве собственности жилой/коммерческой недвижимости (квартира, комната, жилой дом, база и т.д.).
2. Свидетельство о праве собственности на земельный участок или договор аренды земельного участка.
3. Документ-основание на объекты, передаваемые в залог (договор купли продажи, дарения, наследования, приватизации, решение суда и т.п.).
4. Согласие супруга на передачу в залог объекта, заверенное нотариусом.
5. Свидетельство о заключении брака (о расторжении).
6. Справка из управляющей компании о прописанных лицах или домовая книга, либо выписка из домовой книги о прописанных лицах (если частный дом).
7. Выписка из ЕГРП на объект недвижимости (в случае отсутствия свидетельства о праве собственности).
8. В случае, если недвижимое имущество принадлежит собственникам на праве общей долевой собственности, то договор залога заключается со всеми собственниками.

**Будем рады видеть Вас в офисе Кооператива по адресу:**

**г. Челябинск, Комсомольский пр-т, д. 37**

**телефон (351) 750-39-19**

**режим работы: 09-00ч.-18-00ч. без перерыва**

**(суббота, воскресенье-выходные дни)**